

## 臺北市立大學教育學院教師聘任及升等審查準則

104 年 10 月 28 日 104 學年度第 1 學期第 2 次院務會議通過  
106 年 11 月 22 日 106 學年度第 1 學期第 1 次院務會議通過  
107 年 11 月 21 日 107 學年度第 1 學期第 1 次院務會議通過  
108 年 11 月 13 日 108 學年度第 1 學期第 1 次院務會議通過  
109 年 4 月 15 日 108 學年度第 2 學期第 1 次院務會議通過  
112 年 5 月 24 日 111 學年度第 2 學期第 1 次院務會議通過

- 第一條 依據本校教師聘任與升等評審辦法第四條，訂定本院教師聘任及升等審查準則（以下簡稱本準則）。
- 第二條 本院教師之初聘、續聘、長期聘任、停聘、不續聘、解聘、資遣及升等之審議，除遵照教育部（局）有關法令規定外，悉依本校教師聘任與升等評審辦法及本準則辦理。
- 第三條 各系（所）應依據本校教師聘任與升等評審辦法及本準則，訂定該系（所）教師聘任及升等審查要點，經系（所）務會議通過陳院長核定後，送人事室備案。

### 第一章 專任教師之聘任、升等

- 第四條 本院專任教師之初聘依本校教師聘任與升等評審辦法第六條至第九條規定辦理。
- 第五條 本院專任教師之續聘、停聘、不續聘、解聘及資遣，依本校教師聘任與升等評審辦法第十一條至第十四條規定辦理。
- 第六條 本院教師升等應符合本校教師聘任與升等評審辦法第十七條至第十九條之資格規定，並得以專門著作、作品、成就證明或技術報告及教學實踐研究升等為之。有關教學實踐研究升等相關規定另訂之。
- 第七條 本院教師以專門著作升等初評審查標準如下：  
一、研究：取得前一等級教師資格後之研究表現應符合下列條件：  
（一）一百零二年七月三十一日以前聘任者，須符合下列條件之一：  
1. 擔任第一作者或通訊作者之代表作（應以本校名義發表）  
一篇參考作至少三篇，且應符合下列各點規定之一：  
（1）發表於 SCIE、THCI、SSCI、TSSCI、EI、A&HCI 等索引收錄之學術性期刊論文或發表於國內外具審查制度之學術或專業刊物之論文（含 SCOPUS 及具正式審查程序，並得公開及利用之電子期刊），或經前開刊物，出具證明將定期發表。  
（2）在國內外具有正式審查程序之研討會發表之論文，且集結成冊出版公開發行、以光碟發行或於網路公開發行之著作。  
（3）經審查制度之已出版公開發行或經出版社出具證明將

出版公開發行之學術專書（不含教科書）。。

2. 曾擔任國科會專題研究計畫主持人一次以上或曾申請國科會專題研究計畫三次以上。

3. 曾主持政府單位之學術、政策或推廣專案二案以上。

(二) 一百零二年八月一日以後聘任者，其擔任第一作者或通訊作者之代表作（應以本校名義發表）一篇及參考作至少三篇，且其中申請升等副教授者至少一篇，申請升等教授者至少二篇發表於SCIE、THCI、SSCI、TSSCI、EI、A&HCI、SCOPUS等索引收錄之學術性期刊論文。

二、教學與服務（含輔導）：教學服務（含輔導）成績考評結果達七十分以上。

(一) 各系（所）應訂定具體明確之「教學」及「輔導及服務」等審查標準，據以辦理該單位教師升等業務。

(二) 前項審查標準訂定後，於辦理教師升等案時，各系（所）應先依所訂標準換算申請升等教師教學服務成績。

(三) 教師教學服務成績可參考本校教師評鑑辦法所定「教學」、「輔導及服務」評鑑項目核予成績，再按前項規定換算分數。

本院教師申請升等初評檢核表如附表。

第八條 本院辦理教師升等資格之審查，分為系（所）初審、院複審及校決審三級。初審由各系（所）教評會辦理，複審由各院教評會辦理，複審通過後提送校教評會決審。辦理時程依本校教師聘任與升等評審辦法第二十條規定辦理。

第九條 教師升等校外審查由校級辦理，審查人選由院教評會推薦至少十人參考名單，併同校教評會委員推薦至少十人參考名單，陳請學術副校長及教務長共同隨機抽取校外學者專家五人（國外修業期限未達規定但已達三分之二者六人）審查。選定人選後，由秘書室辦理校級外審。

第十條 教師升等不通過者，各級教評會應將審查結果及其理由，以書面通知申請升等教師。

申請升等之教師對各級教評會審議結果，如認為違法或不當，致損害其權益時得向本校教師申訴評議委員會提出書面申訴。本校教師申訴評議委員會評議結果認為申訴有理由時，應依實際情形送校或院或系（所）教評會重行審議，如該教評會之決議，申請人仍不服時，除得向本校教師申訴評議委員會提起申訴，亦得逕依訴願法，提起訴願。

## **第二章 兼任教師之聘任、升等**

第十一條 本院兼任教師之初聘依本校教師聘任與升等評審辦法第二十六條規定及本院初聘兼任教師聘任原則辦理。

第十二條 本院未持有教育部核發教師證書之兼任教師，其請證資格條件，除須符合教育人員任用條例及本校教師聘任與升等評審辦法第二十六條

規定外，得由各系（所）訂定之，請證程序依本校教師聘任與升等評審辦法辦理之。

第十三條 兼任教師之續聘、終止聘約、當然暫時予以停止聘約執行及暫時停止聘約執行，應依專科以上學校兼任教師聘任辦法及本校教師聘任與升等評審辦法第二十七條規定辦理。

第十四條 兼任教師升等資格條件，除須符合教育人員任用條例及本校教師聘任與升等評審辦法第二十八條規定外，其申請升等之代表作須以本校名義發表、刊登，始得辦理升等。

各系（所）得考量兼任教師與專任教師之差異，將教學、輔導及服務成績合格基準分別明定。升等程序依本校教師聘任與升等評審辦法辦理之。

第十五條 兼任教師服務於與本校訂有教學研究服務協議之機構者，得依教育人員任用條例第十六條第三款、第十六條之一第二款、第三款、第十七條第一款及第十八條第一款規定，提出申請教師證書或升等，並以一次為限。其請證及升等資格條件由各系（所）訂定之，程序依本校教師聘任與升等評審辦法辦理。

前項申請教師證書之職級，限於講師及助理教授。

### **第三章 附則**

第十六條 研究人員及專業技術人員之聘任及升等程序，比照本準則辦理。

第十七條 本準則如有未盡事宜，悉依相關規定辦理。

第十八條 本準則經院務會議通過，陳請校長核定後實施，並送人事室備案。

# 臺北市立大學教育學院教師聘任及升等審查準則

## 修訂對照表

112 年 5 月 24 日 111 學年度第 2 學期第 1 次院務會議通過

修正條文	現行條文	備註
第一條 依據本校教師聘任與升等評審辦法第四條，訂定本院教師聘任及升等審查準則（以下簡稱本準則）。	第一條 依據本校教師聘任與升等評審辦法第三條，訂定本院教師聘任及升等審查準則（以下簡稱本準則）。	修訂對應母法條次
第二條 本院教師之初聘、續聘、長期聘任、停聘、不續聘、解聘、資遣及升等之審議，除遵照教育部（局）有關法令規定外，悉依本校教師聘任與升等評審辦法及本準則辦理。	第二條 本院教師之初聘、續聘、長期聘任、停聘、解聘、不續聘及升等之審議，除遵照教育部（局）有關法令規定外，悉依本校教師聘任與升等評審辦法及本準則辦理。	依母法新增對資遣之規定
第三條 各系（所）應依據本校教師聘任與升等評審辦法及本準則，訂定該系（所）教師聘任及升等審查要點，經系（所）務會議通過陳院長核定後，送人事室備案。	第三條 各系（所）應依據本校教師聘任與升等評審辦法及本準則，訂定該系（所）教師聘任及升等審查要點，經系（所）務會議通過陳院長核定後，送人事室備案。	未修改
<b>第一章 專任教師之聘任、升等</b>	<b>第一章 教師之初聘</b>	合併第一至三章
第四條 本院專任教師之初聘依本校教師聘任與升等評審辦法第六條至第九條規定辦理。	第四條 本院專任教師之初聘依本校教師聘任與升等評審辦法第六條及第七條規定辦理，各系（所）應於三月二十日（十月十日）前經系（所）教師評審委員會（以下簡稱系（所）教評會）討論通過擬聘任之人選，並提出擬初聘教師員額至少兩倍之名單（如有特殊情形未能提出兩倍之名單者，專案簽陳校長核可）送本院教師評審委員會（以下簡稱院教評會）複審後，彙提校教師評審委員會（以下簡稱校教評會）審議。	修訂對應母法條次 依母法規定辦理
	<b><del>第二章 教師之續聘、停聘、不續聘與解聘</del></b>	合併第一至三章
第五條 本院專任教師之續聘、停聘、不續聘、解聘及資遣，依本校教師聘任與升等評審辦法第十一條至第十四條規定辦理。	第七條 本院專任教師之聘期， <del>初聘為一年，續聘第一次為一年，以後續聘每次得為兩年。</del>	條次遞移 依母法規定辦理

	<p><u>第八條</u> <del>本院教師之停聘、不續聘與解聘應由所屬單位詳敘理由、法令依據及檢具相關資料，經各系（所）初審、院教評會複審於每年四月（十月）上旬前依本校教師聘任與升等評審辦法第十一條至第十四規定審議完畢，並將審議結果送人事室彙提校教評會審議。</del></p>	<p>依母法規定辦理 併入前條</p>
	<p><b>第三章—教師之升等</b></p>	<p>合併第一至三章</p>
<p><u>第六條</u> 本院教師升等應符合本校教師聘任與升等評審辦法第十七條至第十九條之資格規定，並得以專門著作、作品、成就證明或技術報告及教學實踐研究升等為之。有關教學實踐研究升等相關規定另訂之。</p>	<p><u>第九條</u> 本院教師升等應符合本校教師聘任與升等評審辦法第十七條及第十八條之資格規定，並得以專門著作、作品、成就證明或技術報告及教學實務升等為之。有關教學實務升等相關規定另訂之。</p>	<p>條次遞移 修訂對應母法條次 修訂「教學實踐研究升等」名稱</p>
<p><u>第七條</u> 本院教師以專門著作升等初評審查標準如下：</p> <p>一、研究：取得前一等級教師資格後之研究表現應符合下列條件：</p> <p><u>（一）</u>一百零二年七月三十一日以前聘任者，須符合下列條件之一：</p> <p>1. 擔任第一作者或通訊作者之<u>代表作（應以本校名義發表）</u>一篇及參考作至少三篇，且應符合下列各點規定之一：</p> <p><u>（1）</u>發表於 SCIE、THCI、SSCI、TSSCI、EI、A&amp;HCI 等索引收錄之學術性期刊論文或發表於國內外具審查制度之學術或專業刊物之論</p>	<p><u>第十條</u> 本院教師以專門著作升等初評審查標準如下：</p> <p>一、研究：取得前一等級教師資格後及本次升等生效日前七年內（送審人曾於前述期限內懷孕或生產者，得申請延長二年）一百零二年七月三十一日以前聘任者，須符合下列條件之一：</p> <p>（一）擔任第一作者或通訊作者之參考作至少三篇，發表於 SCOPUS、SCI、THCI、SSCI、TSSCI、EI、A&amp;HCI 等索引收錄之學術性期刊論文或發表於國內外具審查制度之學術或專業刊物之論文（含具正式審查程序，並得公開及利用之電子期刊），或在國內外具正式審查程序之研討會發表之論文經集結成冊公開發行者（含以光碟</p>	<p>條次遞移 依母法修改各項研究表現之年限為「取得前一等級教師資格後」 修訂著作條件規範</p>

文（含 SCOPUS 及具正式審查程序，並得公開及利用之電子期刊），或經前開刊物，出具證明將定期發表。

(2) 在國內外具有正式審查程序之研討會發表之論文，且集結成冊出版、公開發行、以光碟發行或於網路公開發行之著作。

(3) 經審查制度之已出版公開發行或經出版社出具證明將出版公開發行之學術專書（不含教科書）。

2. 曾擔任國科會專題研究計畫主持人一次以上或曾申請國科會專題研究計畫三次以上。

3. 曾主持政府單位之學術、政策或推廣專案二案以上。

(二) 一百零二年八月一日以後聘任者，其擔任第一作者或通訊作者之代表作（應以本校名義發表）一篇及參考作至少三篇，且其中申請升等副教授者至少一篇，申請升等教授者至少二篇發表於 SCIE、THCI、SSCI、TSSCI、EI、

發行），或正式出版之專書（需有 ISBN 或 ISSN 字號）。

(二) 曾擔任科技部專題研究計畫主持人一次以上或曾申請科技部專題研究計畫三次以上。

(三) 曾主持政府單位之學術、政策或推廣專案二案以上。

一百零二年八月一日以後聘任者，其擔任第一作者或通訊作者之代表作（五年內）和參考作（七年內）至少五篇，且其中申請升等副教授者至少一篇，申請升等教授者至少二篇發表於 SCOPUS、SCI、THCI、SSCI、TSSCI、EI、A&HCI 等索引收錄之學術性期刊論文。

二、教學與服務（含輔導）：教學服務（含輔導）成績考評結果達七十分以上。

(一) 各系（所）應訂定具體明確之「教學」及「輔導及服務」等審查標準，據以辦理該單位教師升等業務。

(二) 前項審查標準訂定後，於辦理教師升等案時，各系（所）應先依所訂標準換算申請升等教師教學服務成績。

(三) 教師教學服務成績可參考本校教師評鑑辦法所定「教學」、「輔導及服務」評鑑項目核予成績，再按前項規定換算分數。

<p>A&amp;HCI、SCOPUS 等索引收錄之學術性期刊論文。</p> <p>二、教學與服務（含輔導）：教學服務（含輔導）成績考評結果達七十分以上。</p> <p>（一）各系（所）應訂定具體明確之「教學」及「輔導及服務」等審查標準，據以辦理該單位教師升等業務。</p> <p>（二）前項審查標準訂定後，於辦理教師升等案時，各系（所）應先依所訂標準換算申請升等教師教學服務成績。</p> <p>（三）教師教學服務成績可參考本校教師評鑑辦法所定「教學」、「輔導及服務」評鑑項目核予成績，再按前項規定換算分數。</p> <p>本院教師申請升等初評檢核表如附表。</p>	<p>本院教師申請升等初評檢核表如附表。</p>	
<p>第<u>八</u>條 本院辦理教師升等資格之審查，分為系（所）初審、院複審及校決審三級。初審由各系（所）教評會辦理，複審由各院教評會辦理，複審通過後提送校教評會決審。<u>辦理時程依本校教師聘任與升等評審辦法第二十條規定辦理。</u></p>	<p>第<u>十一</u>條 本院辦理教師升等資格之審查，分為系（所）初審、院複審及校決審三級。初審由各系（所）教評會辦理，複審由各院教評會辦理，複審通過後提送校教評會決審。</p> <p><del>一、本院教師合於升等規定者，經系（所）教評會初審通過後，將其升等代表作及參考作（各一式三份；國外修業期限未達規定但已達三分之二者各一式四份），連同教師資格審查履歷表、教學服務成績考核評分表及其佐證資</del></p>	<p>條次遞移 依母法規定 辦理</p>

	<p>料送本院教評會審查。</p> <p>二、院教評會應於九月一日（三月一日）前複評教學服務成績達七十分以上，並符合第十條規定之審查標準，同意辦理校外審查。</p> <p>三、院校外審查完成並再經院教評會複審通過後，將其升等代表作及參考作（各一式三份；國外修業期限未達規定但已達三分之二者各一式四份），連同教師資格審查履歷表、教學服務成績考核評分表及其佐證資料，應於十月三十日（四月三十日）前送人事室彙整提校教評會辦理決審。</p>	
<p>第九條 教師升等校外審查由校級辦理，審查人選由院教評會推薦至少十人參考名單，併同校教評會委員推薦至少十人參考名單，陳請學術副校長及教務長共同隨機抽取校外學者專家五人（國外修業期限未達規定但已達三分之二者六人）審查。選定人選後，由秘書室辦理校級外審。</p>	<p>第十二條 教師升等校外審查規定如下：</p> <p>一、本院辦理專門著作、作品、成就證明或技術報告校外審查時，應由院長以秘密方式聘請校外學者專家三人（國外修業期限未達規定但已達三分之二者四人）審查。審查人選由院教評會推薦九人以上參考名單送院長選定人選後，由院辦理校外審查。</p> <p>二、校決審之外審委員不得與院複審之外審委員重覆。</p> <p>三、學者專家與送審人有下列關係之一者，應予迴避：</p> <p>（一）送審人之研究指導教授。</p> <p>（二）送審人代表著作之合著人或共同研究人。</p> <p>（三）與送審人在同一學校（尤其是同一系所）服務。</p> <p>（四）與送審者有親屬關係。</p> <p>四、升等教師得提三人以內認為</p>	<p>條次遞移 改由校級外審</p>



	<p>不宜審查其專門著作、作品、成就證明或技術報告之迴避名單，並說明理由以供參考。審查時，升等申請者姓名得公開，但審查人姓名則予以保密。</p> <p>五、<del>送審過程中送審人有干擾審查人之情事，經查明屬實，應駁回其申請。</del></p> <p>六、校外審查成績七十分以上者為及格，外審作業應同時送三位（國外修業期限未達規定但已達三分之二者四位）審查人審查，須至少二位（國外修業期限未達規定但已達三分之二者三位）以上審查人審查成績在七十分以上為通過。</p> <p>前項申請升等教師所提著作，應與任教科目性質相關，且為取得前一等級教師資格後及本次升等生效日前五年內發表（發行）之第一作者或通信（訊）作者代表著作一篇及為取得前一等級教師資格後及本次升等生效日前七年內發表（發行）之參考作至少三篇，並符合下列規定。但送審人曾於前述期限內懷孕或生產者，得申請延長二年：</p> <p>一、<del>送審人個人之原創性著作，且非以整理、增刪、組合或編排他人著作而成之編著或其他非學術性著作。</del></p> <p>二、發表於 SCOPUS、SCI、THCI、SSCI、TSSCI、EI、A&amp;HCI 等索引收錄之學術性期刊論文，或發表於學院認可之國內外具審查制度之學術或專</p>	
--	--	--

	<p><del>業刊物之論文（含具正式審查程序，並得公開及利用之電子期刊），或在國內外具正式審查程序之研討會發表之論文經集結成冊公開發行者（含以光碟發行），或正式出版之專書（需有 ISBN 或 ISSN 字號）。</del></p> <p>三、持國內外學術或專業刊物接受將定期發表之證明送審者，其代表作應自該刊物出具接受證明之日起一年內發表，如未能於一年內發表者，應於一年期限屆滿前，檢附該刊物出具未能發表原因及確定發表時間之證明，並提三級教評會申請展延，展延期限以該刊物出具接受證明之日起三年內為限。</p>	
	<p><del>第十三條</del> 教師升等資格審查之評分，總分以一百分計算，其中專門著作、作品、成就證明或技術報告占百分之七十，教學服務成績占百分之三十。</p> <p>專門著作、作品、成就證明或技術報告成績以一百分計算，未達七十分者為不及格。</p> <p>教學服務成績以一百分計算，其中教學項目占百分之七十，輔導及服務項目占百分之三十，二項成績合計須達七十分。</p>	改由校級外審，本條刪除
	<p><del>第十五條</del> 各級教評會對於教師專門著作、作品、成就證明或技術報告之審查，除能提出具有專業學術依據之具體理由，動搖該專業學者審查之可信度與正確性外，應尊重其判斷。</p>	改由校級外審，本條刪除
第十條	教師升等不通過者，各級教評會應	第十六條 申請升等之教師對本校教評會審 條次遞移

<p><u>將審查結果及其理由，以書面通知申請升等教師。</u></p> <p>申請升等之教師對<u>各級教評會</u>審議結果，如認為違法或不當，致損害其權益時得向本校教師申訴評議委員會提出書面申訴。本校教師申訴評議委員會評議結果認為申訴有理由時，應依實際情形送校或院或系（所）教評會重行審議，如該教評會之決議，申請人仍不服時，除得向本校教師申訴評議委員會提起申訴，亦得逕依訴願法，提起訴願。</p>	<p>議結果，如認為違法或不當，致損害其權益時得向本校教師申訴評議委員會提出書面申訴。本校教師申訴評議委員會評議結果認為申訴有理由時，應依實際情形送校或院或系（所）教評會重行審議，如該教評會之決議，申請人仍不服時，除得向本校教師申訴評議委員會提起申訴，亦得逕依訴願法，提起訴願。</p>	<p>增訂教師升等不通過者，各級教評會之作為</p>
<p><b>第二章 兼任教師之聘任、升等</b></p>		<p>新增</p>
<p>第<u>十一</u>條 本院兼任教師之初聘依本校教師聘任與升等評審辦法第二十六條規定及本院初聘兼任教師聘任原則辦理。</p>	<p>第<u>五</u>條 本院兼任教師之初聘依本校教師聘任與升等評審辦法第八條規定及本院初聘兼任教師聘任原則辦理。</p>	<p>條次遞移 修訂對應母法條次</p>
<p>第<u>十二</u>條 本院未持有教育部核發教師證書之兼任教師，其請證資格條件，除須符合教育人員任用條例及本校教師聘任與升等評審辦法第二十六條規定外，得由各系（所）訂定之，請證程序依本校教師聘任與升等評審辦法辦理之。</p>	<p>第<u>六</u>條 本院未持有教育部核發教師證書之兼任教師，須在本校任教最近六年內累計滿六個學期，<del>或服務於與本校訂有教學研究服務協議之機構者，在本校任教最近六年內累計滿二個學期，各學期實際任教滿一學分，且授課達十八小時，並須符合成績繳交、教學意見調查表平均達三．五分以上且無任一科目低於二分及提供課程大綱上網者，始得於第七個學期起提出申請教師證書。</del>其請證資格條件由各系（所）訂定之，請證程序依本校教師聘任與升等評審辦法辦理之。</p>	<p>條次遞移 依母法規定辦理</p>
<p>第<u>十三</u>條 <u>兼任教師之續聘、終止聘約、當然暫時予以停止聘約執行及暫時停止聘約執行，應依專科以上學校兼任教師聘任辦法及本校教師聘任與升等評審辦法第二十七條規定辦理。</u></p>		<p>依母法規定 新增本條</p>
<p>第<u>十四</u>條 兼任教師升等資格條件，<u>除須符</u></p>	<p>第<u>十四</u>條 兼任教師升等所需之任教年資，<del>一</del></p>	<p>依母法規定</p>

<p><u>合教育人員任用條例及本校教師聘任與升等評審辦法第二十八條規定外，其申請升等之代表作須以本校名義發表、刊登，始得辦理升等。各系（所）得考量兼任教師與專任教師之差異，將教學、輔導及服務成績合格基準分別明定。升等程序依本校教師聘任與升等評審辦法辦理之。</u></p>	<p><del>比照專任教師升等所需年資加倍計算。符合升等條件之兼任教師，在本校任教最近六年內累計滿六個學期，或服務於與本校訂有教學研究服務協議之機構者，在本校任教最近六年內累計滿二個學期，各學期實際任教滿一學分，且授課達十八小時，並須符合成績繳交、教學意見調查表平均達三．五分以上且無任一科目低於三分及提供課程大綱上網者，得提出申請，其申請升等之代表著作及參考著作皆須以本校名義發表、刊登，始得辦理升等，升等程序依本辦法辦理之。</del></p> <p><del>申請時若涉及審查費用時，應由當事人自行負擔。</del></p> <p><del>前項年資之計算，同時於上、下學期日、夜間部及暑期部授課僅得計算年資一年，不得以三學期計算；暑期部計算一學期之年資，僅得單獨與暑期部年資計算，不得與其他兼任年資合併計算。</del></p>	<p>辦理 修訂著作條件規範</p>
<p><u>第十五條 兼任教師服務於與本校訂有教學研究服務協議之機構者，得依教育人員任用條例第十六條第三款、第十六條之一第二款、第三款、第十七條第一款及第十八條第一款規定，提出申請教師證書或升等，並以一次為限。其請證及升等資格條件由各系（所）訂定之，程序依本校教師聘任與升等評審辦法辦理。前項申請教師證書之職級，限於講師及助理教授。</u></p>		<p>依母法規定 新增本條</p>
<p><b>第三章 附則</b></p>	<p><b>第四章 附則</b></p>	<p>章次遞移</p>
<p><u>第十六條</u> 研究人員及專業技術人員之聘任及升等程序，比照本準則辦理。</p>	<p><u>第十七條</u> 研究人員及專業技術人員之聘任及升等程序，比照本準則辦理。</p>	<p>條次遞移</p>

第 <u>十七</u> 條	本準則如有未盡事宜，悉依相關規定辦理。	第 <u>十八</u> 條	本準則如有未盡事宜，悉依相關規定辦理。	條次遞移
第 <u>十八</u> 條	本準則經院務會議通過，陳請校長核定後實施，並送人事室備案。	第 <u>十九</u> 條	本準則經院務會議通過，陳請校長核定後實施，並送人事室備案。	條次遞移